

VEDTEKTER FOR JAKOBSLI FAMILIEBARNEHAGE (org.nr. 885 035 612)

EIERFORHOLD

Jakobsli Familiebarnehage er en privateid barnehage med 4 plasser for barn i alderen 1 – 3 år. Hjemmet er en økonomisk selvstendig enhet. En plass kan deles av to barn. Eier er selv økonomisk ansvarlig for driften.

EIERFORM

Eier er selvstendig næringsdrivende.

EIERS NAVN:

Sissel Grøthe

ADRESSE:

Alv Schiefloes veg 23, 7058 Jakobsli

TELEFON:

917 43 123

E-POST ADRESSE:

zizzlhehe@gmail.com

ANSVAR:

Eier har administrativt og økonomisk ansvar for familiebarnehagen. Barnehagen har avtale om pedagogisk veiledning fra førskolelærer, jmf. Barnehagelovens § 11 og Forskrift om familiebarnehager § 5.

FORMÅL:

Barnehagen drives etter bestemmelsene i Lov om Barnehager § 1. Barnehagen skal gi barn under skolepliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem.

BEMANNING/VIKARORDNING

Eier av barnehagen er ansatt i 100% stilling. Pedagogisk leder og styrer er Hilde Rødset Solli, ansatt i 20 % stilling. Barnehagen har vikarordning ved sykdom og annet fravær. Alle ansatte skal delta på førstehjelpskurs.

SAMARBEIDSBARNEHAGE

Barnehagen samarbeider med Almevegen Familiebarnehage.

ÅPNINGSTIDER

Barnehagen er åpen f.o.m. mandag t.o.m. fredag fra kl. 07.30 – 16.30
Barnehagen holder stengt juli måned.
Mellomdagene i påske og jul er barnehagen stengt. Det inngår inntil 5 planleggingsdager i året.

DYREHOLD:

Familiebarnehagen har en katt (Lisa, født 2009) og en hund (Felix, født 2012). Felix har vært sammen med oss siden han var 8 uker gammel, og er både barnevant og barnekjær.

OPPTAK

Barnehageåret er fra 1. august til 31. juli. Barnehageplassene tildeles etter løpende opptak. Opptak foretas av Trondheim Kommune v/ Oppvekstkontoret.

Plassen beholdes inntil plassen blir sagt opp.

Søknad om opptak sendes på elektronisk skjema innen 1. mars hvert år.

www.trondheim.kommune.no

OPPSIGELSE

Oppsigelse av plassen må skje skriftlig med 2 måneders varsel, regnet fra den første i måneden. Oppsigelse kan gis ved manglende betaling. Inkassokrav medfølger ekstra kostnader.

OPPTAKSKRETS

Barn bosatt i Trondheim Kommune, Malvik Kommune, Klæbu Kommune og Melhus Kommune.

OPPTAKSKRITERIER

	Hovedopptak - barn som i henhold til Lov om barnehage § 12a har rett til barnehageplass og som står uten barnehageplass. Det må søkes plass innen fristen 1. mars og ønsket oppstartsdato er satt til senest august samme år. I lov om barnehage § 12a heter det: "Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august i samsvar med denne loven med forskrift."
Felles for Trondheims-barnehagene	1. Barn med nedsatt funksjonsevne, jf Lov om barnehager §13. Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus. 2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd.
Kommunale tilleggskriterier	3. Søsken til barn i samme enhet. Det tilstrebes at søsken skal få plass i samme barnehage. 4. barn bosatt i barnehagens opptaksområde. 6. Loddtrekning.

	Overflyttingsopptak - barn med barnehageplass som ønsker plass i en annen barnehage fra august samme år og som søker innen fristen 1. februar
Felles for Trondheims-barnehagene	1. Barn med nedsatt funksjonsevne, jf Lov om barnehager §13. Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus. 2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd.
Kommunale tilleggskriterier	3. Barn som fyller 3 år i løpet av året som har plass i en familiebarnehage og som ønsker plass i en ordinær barnehage, skal etter søknad prioriteres.

	<p>4. Søsken til barn i samme enhet. Det tilstrebes at søsken skal få plass i samme barnehage.</p> <p>5. Barn bosatt i barnehagens opptaksområde.</p> <p>6. Loddtrekning</p>
	<p>Suppleringsopptak</p> <p>- barn med og uten barnehageplass som søker utenom frist for hovedopptak eller overflyttingsopptak til ledige plasser i løpet av året.</p>
Felles for Trondheims-barnehagene	<p>1. Barn med nedsatt funksjonsevne, jf Lov om barnehager §13. Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus.</p> <p>2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd.</p> <p>3. Barn som mister plassen i barnehage på grunn av nedleggelse eller permisjon/ stenging, skal prioriteres.</p>
Kommunale tilleggskriterier	<p>4. Barn fra familier med store belastninger på grunn av sykdom og/eller andre forhold.</p> <p>5. Søsken til barn i samme enhet. Det tilstrebes at søsken skal få plass i samme barnehage.</p> <p>6. Det eldste barnet</p>

FORELDREBETALING

Eier fastsetter foreldrebetalingen for et år av gangen. Foreldrebetaling skjer forskuddsvis hver måned. Det betales for 11 måneder pr. år. Juli er betalingsfri. Prisen er 2.405 kr pr mnd.

1. Søskenmoderasjon

For familier med mer enn ett barn i barnehagen gis moderasjon på 30 % for barn nr 2 og 50 % for barn nr 3 osv.

Familier med barn i barnehage og SFO, gis 25 % moderasjon for hvert av barna i SFO. Moderasjon gis på de rimeligste plassene.

2. Moderasjon på økonomisk grunnlag

Det kan søkes om moderasjon på økonomisk grunnlag, betaling kreves inntil vedtak om moderasjon foreligger. Grunnlaget for vedtaket er en vurdering av familiens økonomi. Dokumenterte opplysninger om familiens samlede inntekter og utgifter må følge med søknaden. Ved vurdering av søknaden følges sosialtjenestens satser for livsopphold. Dersom det innvilges moderasjon på økonomisk grunnlag, gis det ikke søskenmoderasjon.

Moderasjon for barn som mottar spesialpedagogisk hjelp i henhold til opplæringslovens §5-7.

Det gis moderasjon for barn som mottar spesialpedagogisk hjelp i henhold til opplæringsloven for de timene de mottar denne hjelpen.

Kostpenger

Barnehagen har ikke kostpenger.

Årsplan

Årsplan for den pedagogiske driften av familiebarnehagen utarbeides i samarbeid med foreldrene, for ett år av gangen og følger barnehageåret. Årsplan utarbeides på grunnlag av Rammeplan for barnehager og tilpasses lokale forhold.

Utenom den veiledende årsplan, vil det bli gitt ut en mer detaljert månedsplan for den gjeldende måneden.

Taushetsplikt og opplysningsplikt

Barnehagen skal i h.h.t. Lov om barnehager følge bestemmelsen om taushetsplikt §21 og opplysningsplikt til Barneverntjenesten §22 og §23.

Vedtektenes varighet

Vedtektene er fastsatt av eier og kan revideres som følge av eierforhold, antall hjem eller om andre forhold endres.

Forsikring

Barna er ulykkesforsikret.

Dato: 10.08.2014

Sissel Grøthe